



คำสั่งโรงเรียนบ้านกุงชัย
ที่ ๖๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผลประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยโรงเรียนบ้านกุงชัย ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นมา และได้กำหนดการวัดผลประเมินผลนักเรียนปลายภาคเรียนที่ ๑ ในวันที่ ๔ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการสอบวัดผลประเมินผลเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ตลอดจนบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการ จึงขอแต่งตั้งครูรับผิดชอบตามกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายไพโรจน์ ใจดี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายอำนาจ ตันโพธิ์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวกัญญาณัฐ คณะคาย | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาสนับสนุน ให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการสอบ

๒. คณะกรรมการจัดทำข้อสอบ

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| ๒.๑ นางสาวอภิษฐา นิลเกษ | ครูผู้ช่วย |
| ๒.๒ นางสาวมาวารี ชันติกิจ | ครูอัตราจ้าง |
| ๒.๓ นางอุไร บุญหลง | ครู คศ.๓ |
| ๒.๔ นางสาวอุไรวรรณ อ่อนมิ่ง | ครูวิทย์ - คณิต |
| ๒.๕ นางสาวอมรรัตน์ พระธานี | ครูผู้ช่วย |
| ๒.๖ นางสาวบุญส่ง ทนุพันธ์ | ครู คศ.๓ |
| ๒.๗ นางสมจิตร หูวง | ครู คศ.๓ |
| ๒.๘ นายอำนาจ ตันโพธิ์ | ครู คศ.๓ |
| ๒.๙ นายประสพโชค ไชยชนะ | ครู คศ.๓ |
| ๒.๑๐ นางสาวนิตยา คุรุพันธ์ | ครู คศ.๑ |
| ๒.๑๑ นางสาวรุ่งอรุณ บุญเรือง | ครู คศ.๒ |
| ๒.๑๒ นางสาวารีย์ โกมลศรี | ครู คศ.๒ |
| ๒.๑๓ นางวนิดา ใจดี | ครู คศ.๓ |
| ๒.๑๔ นางสาวกัญญาณัฐ คณะคาย | ครูผู้ช่วย |
| ๒.๑๕ นางสาวสุธิดา สวายประโคน | ครูธุรการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อสอบตามรายละเอียดตัวชี้วัดทุกสาระการเรียนรู้ที่สอน ให้ครบถ้วนเพียงพอกับจำนวนนักเรียน จัดทำใบปะหน้า และบรรจุข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบ และบันทึกเฉลยในซองข้อสอบ ส่งข้อสอบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องธุรการโรงเรียน

๓. คณะกรรมการคุมสอบ

- | | | |
|---------------------------|--------------|-------------------|
| ๓.๑ นางสาวอภิษฐา นิลเกษ | ครูผู้ช่วย | ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ |
| ๓.๒ นางสาวมาวารี ชันติกิจ | ครูอัตราจ้าง | ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ |

๓.๓	นายอำนาจ	ตันโพธิ์	ครู คศ.๓	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓.๔	นางสาวนิตยา	คุรุพันธ์	ครู คศ.๑	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓.๕	นางสาวรุ่งอรุณ	บุญเรือง	ครู คศ.๒	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๓.๖	นางสาวกัญญาณัฐ	คณะกาย	ครูผู้ช่วย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๓.๗	นางวนิดา	ใจดี	ครู คศ.๓	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๓.๘	นางสุวารี	โกมลศรี	ครู คศ.๒	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๓.๙	นางสาวบุญส่ง	ทนุพันธ์	ครู คศ.๓	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๓.๑๐	นางสาวอุไรวรรณ	อ่อนมิ่ง	ครูอัตราจ้างวิทย์-คณิต	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๓.๑๑	นางสาวอมรรรัตน์	พระธานี	ครู คศ.๓	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

มีหน้าที่

- จัดห้องสอบตามแผนผังการสอบให้เรียบร้อยหลังจากหมดคาบสุดท้ายของวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- คุมสอบนักเรียนโดยไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๒๐ นาที ของเวลาสอบ
- ตรวจข้อสอบ
- จัดชุดกระดาษคำตอบของนักเรียน ให้เรียงลำดับ ดังนี้
 - ปะหน้ากระดาษคำตอบ
 - รายชื่อนักเรียนที่เข้าสอบ
 - กระดาษคำตอบเรียงจากเลขที่น้อยไปหาเลขที่มาก
 - ปะหลังกระดาษคำตอบ
- นำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบที่ตรวจเสร็จเรียบร้อยให้คณะกรรมการกลางในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔. คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย

๔.๑	นางอุไร บุญหลง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวกัญญาณัฐ คณะกาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๔	นางสาวสุธิดา สวายประโคน	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดทำตารางสอบ
 - จัดทำบหน้าข้อสอบ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนอนุมัติให้ดำเนินการสอบได้
 - รับ/ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบให้คณะกรรมการดำเนินการสอบในแต่ละวัน
 - จัดทำสถิติผลการสอบแต่ละสาระการเรียนรู้ นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
 - เก็บรักษาข้อสอบที่ดำเนินการสอบแล้ว
๕. การจัดทำเอกสารบันทึกผลการเรียน (แบบ ปพ.๕) และเอกสารธุรการประจำชั้นเรียน
ให้ครูจัดทำแบบบันทึกผลการเรียน (แบบ ปพ.๕) และเอกสารธุรการประจำชั้นเรียนให้แล้วเสร็จ และนำส่งผู้อำนวยการโรงเรียน ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้งานเกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

(นายไพโรจน์ ใจดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุงชัย

ทพป
กษ